



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI DI ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA
- ISTITUTO ALBERGHIERO MOLFETTA -

circolare n.180

Molfetta, 19 maggio 2025

e, p.c. Al personale docente
DSGA
ATTI

Oggetto: relazioni finali di classe e di disciplina

Si comunica che, sul sito dell'Istituzione Scolastica, nella sezione SCUOLA – LE CARTE DELLA SCUOLA - MODULISTICA DIDATTICA, sono pubblicati i modelli da utilizzare per la presentazione delle relazioni finali di classe e di disciplina.

Classi 1^ - 2^ - 3^ - 4^

I docenti designati, come da tabella allegata, provvederanno a redigere la relazione finale di classe.

Tutti i docenti redigeranno, per ciascuna classe, la propria relazione di disciplina con accluso programma svolto (senza la firma degli alunni).

Le relazioni dovranno essere caricate sul registro elettronico.

Classi 5^

Tutti i docenti redigeranno la propria relazione di disciplina con accluso programma svolto firmato da tre alunni.

La relazione dovrà essere caricata sul registro elettronico.

Una copia cartacea della stessa dovrà essere ai docenti designati dal consiglio di classe come membri interni e inserita nella documentazione per gli esami di stato.

Sarà compito dei docenti designati dal consiglio di classe come membri interni per gli esami di stato verificare che tutta la documentazione relativa agli esami di stato sia completa e firmata in ogni sua parte.

Eventuali certificazioni esterne ed interne degli alunni per l'attribuzione del credito scolastico in sede di scrutinio dovranno essere raccolte dai docenti coordinatori di classe.

Si ricorda che sul sito dell'Istituzione Scolastica, nella sezione SCUOLA – LE CARTE DELLA SCUOLA - MODULISTICA DIDATTICA è pubblicato il modello relativo all'autocertificazione di attività straordinarie svolte all'interno dell'Istituto.

Per il caricamento delle relazioni finali di classe e disciplina i docenti utilizzeranno gli **stessi TEAM creati per il caricamento delle programmazioni iniziali.**

Di seguito la procedura di caricamento:

- 1) selezionare PROGRAMMAZIONE - PROGRAMMAZIONE DIDATTICA - GESTIONE VERBALI
- 2) **selezionare il TEAM già presente della propria classe** (es: 1A_24/25, 3CS_24/25)
- 3) selezionare NUOVO VERBALE
- 4) inserire i dati richiesti dalla schermata: Numero Progressivo, Periodo, ecc.
- 5) in descrizione inserire (tutto maiuscolo) RELAZIONE FINALE_MATERIA (es: RELAZIONE FINALE_ITALIANO, RELAZIONE FINALE_DTAR, ecc.)
- 6) inserire come allegato il file relativo alla RELAZIONE FINALE DI CLASSE O DISCIPLINARE
- 7) salvare.

Il caricamento dovrà avvenire entro la data dello scrutinio finale.

il Dirigente Scolastico
prof. Antonio Natalicchio
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, c. 2, d.lgs. 39/93. Originale agli atti)

DOCENTI DESIGNATI REDAZIONE RELAZIONE FINALE DI CLASSE

CLASSE	DOCENTE
CLASSI PRIME	DOCENTE INGLESE
CLASSI SECONDE	DOCENTE DI FRANCESE
CLASSI TERZE	
- CUCINA	DOCENTE DI MATEMATICA
- SALA	DOCENTE DI INGLESE
- PASTICCERIA	DOCENTE DI PASTICCERIA
- RICEVIMENTO	DOCENTE DI SCIENZE MOTORIE
CLASSI QUARTE	
- CUCINA	DOCENTE DI FRANCESE
- SALA	DOCENTE DI SCIENZE MOTORIE
- PASTICCERIA	DOCENTE DI SCIENZE MOTORIE
- RICEVIMENTO	DOCENTE DI ACCOGLIENZA TURISTICA