



Member of
the association of
European Hotel and
Tourism Schools

**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI DI ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA
- ISTITUTO ALBERGHIERO MOLFETTA -**

*Sede Centrale: Istituto Apicella - Corso Fornari, 1 ~ 70056 Molfetta ~ Tel. 080/3345078- Fax 080/3342308
Sede succursale: Via Giovinezza - s.s. 16 località 1^a cala ~ 70056 Molfetta ~ Tel. 080/3341896- Fax 080/3351364*

C.F. 93249230728 ~ Cod. Istituto BARH04000D ~ Codice Univoco UF3N40

Sito web: www.alberghieromolfetta.it e-mail BARH04000D@istruzione.it - BARH04000D@pec.istruzione.it
Istituto accreditato presso la Regione Puglia – settore Formazione Professionale – per la Formazione Superiore, per la Formazione Continua, per l'Area Svantaggio

Prot. n. AOO_IPSSAR N. 1196-C/14

Molfetta, 29/01/2020

Al Sito WEB dell'Istituto
All'Albo on line

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di cassa ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii Codice identificativo di gara (CIG): ZD82BCC2C7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), e ss.mm.ii. ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Regolamento interno d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 21 del 12/07/2018.

DATO ATTO che la convenzione con l'Istituto cassiere Banca Monte Paschi di Siena è scaduta ed è stata prorogata sino al 29/02/2020;

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare il servizio di cassa per la durata di 48 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione (data presumibile dal 01/03/2020);

CONSIDERATO che ai sensi delle norme sopra richiamate le Istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti prioritariamente tramite CONSIP spa (art.1 comma 512 legge n. 208.2015) o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

CONSTATATO che Consip s.p.a., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato ad oggi alcuna convenzione avente ad oggetto la fornitura dei servizi relativi alla presente procedura;

CONSIDERATO che si è valutata la procedura da espletare sulla base del valore presunto del contratto che si ipotizza per un importo massimo a base d'asta di euro 1.200,00 a canone annuo;

RITENUTO quindi congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire, in relazione all'importo finanziario stabilito, una procedura di affidamento diretto del servizio, previa comparazione delle offerte di almeno cinque operatori direttamente interpellati mediante lettera di invito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore della fornitura del servizio di importo inferiore a quello della soglia comunitaria, previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) oggetto dell'appalto affidamento del servizio di cassa "Servizi base" e

“Servizi opzionali”; c) possesso da parte dell’operatore economico da interpellare dei requisiti di: ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016) - di idoneità professionale (art. 83, c.1, lett. a, del D.lgs. 50/2016) - di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016); d) della rispondenza piena di quanto offerto all’interesse pubblico che l’Istituto quale Stazione appaltante deve soddisfare; e) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; f) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell’impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara;

VISTO il nuovo schema di convenzione di cassa e relativi allegati trasmesso dal Miur con nota prot. 24078 del 30/11/2018;

DETERMINA

Art. 1 - Premessa

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Oggetto

L’avvio di una procedura negoziata per l’affidamento diretto previa consultazione di almeno cinque operatori economici, mediante lettera di invito inviata agli istituti cassieri individuati tra quelli operanti sul territorio, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50, lettera di invito ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) al fine di individuare l’Istituto di credito a cui affidare il servizio di cassa (*“Servizi base” e “Servizi opzionali”* definiti negli allegati) per la durata di 48 mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione (data presumibile dal 01/03/2020).

L’affidamento sarà effettuato sulla base del criterio **del minor prezzo**, ai sensi dell’art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, in quanto il servizio di cassa sul piano tecnico-merceologico si configura come servizio standardizzato.

L’esecuzione del servizio dovrà essere svolto nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente, valide per lo specifico appalto, nei termini e secondo le modalità indicate nella lettera di invito e nei relativi allegati.

Il Servizio di Cassa dovrà essere gestito tramite l’applicazione dell’Ordinativo Informatico Locale (OIL), nel rispetto delle specifiche tecniche procedurali, come meglio precisato nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione.

Art. 3 – Selezione degli operatori economici

Gli operatori economici, non meno di cinque, da invitare alla selezione comparativa con scelta diretta mediante lettera di invito, saranno individuati dal Responsabile del procedimento (RUP) sulla base di un’indagine di mercato del territorio, tra gli Istituti regolarmente qualificati all’esercizio dell’attività bancaria (incluso l’attuale concessionario che ha espletato il servizio nel rispetto dei tempi e in ragione anche della competitività del prezzo a suo tempo offerto).

Non sono ammessi a partecipare gli Operatori che si trovino in una delle situazioni di cui all’art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del Codice o di cui alle ulteriori disposizioni normative che precludono soggettivamente gli affidamenti pubblici.

Art. 4 - Criterio di aggiudicazione

In considerazione delle caratteristiche tecnico-merceologiche del servizio che evidenziano un rilevante grado di standardizzazione, l’affidamento dello stesso sarà effettuato sulla base del **criterio del minor prezzo**, ai sensi dell’art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

L’Appalto sarà aggiudicato in base ai prezzi, a canone e unitari, posti a base di gara, non superabili a pena di esclusione.

L’aggiudicazione potrà aver luogo anche in presenza di una sola offerta, purché valida, completa e ritenuta economicamente congrua dall’Istituto.

Non saranno prese in considerazione offerte condizionate, ambigue, indeterminate, anche solo in una parte del contenuto delle stesse.

Parimenti, si precisa che l’Istituto, ai sensi dell’art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, con dispositivo motivato potrà decidere di non procedere all’aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, senza che nulla sia dovuto.

L’aggiudicazione sarà definitiva, previa verifica dei requisiti previsti. Il termine di presentazione delle offerte è il _____ alle ore 13,00.

La validità dell’offerta sarà vincolante per l’Offerente per una durata di 180 (centottanta) giorni solari dalla data di scadenza del termine previsto di presentazione dell’offerta.

Art. 5 – Importo a base di gara

L'importo massimo di spesa (base d'asta) a canone per la fornitura del servizio, di cui all'art. 1 non potrà essere superiore a € 1.200,00 (milleduecento/00) IVA esclusa.

Per lo stesso è stato acquisito il seguente codice identificativo di gara (CIG) n. ZD82BCC2C7

A pena di esclusione, non saranno ammesse offerte a canone in aumento, né offerte in aumento rispetto ad uno o più importi unitari posti a base di gara.

Art. 6 - Tempi di esecuzione

La fornitura del servizio avrà una durata pari a 48 mesi, decorrente dalla data di sottoscrizione della Convenzione (presumibilmente dal 01/03/2020), previa verifica dei requisiti richiesti, con impegno a rispettare rigidamente i tempi utili e ad assumersi la responsabilità di risarcire l'Istituzione scolastica nel caso in cui per proprio impedimento il servizio non verrà erogato.

Art. 7 - Approvazione atti allegati

Le modalità, condizioni di svolgimento della procedura ed ulteriori dettagli saranno forniti all'operatore economico tramite lettera di invito e negli allegati che sono parte integrante e sostanziale della procedura di affidamento

Art. 8 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico Prof. Antonio Natalicchio al quale si demandano tutti gli ulteriori adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento. Nello svolgimento della propria funzione, il RUP sarà assistito dal Direttore SGA incaricato di curare la fase istruttoria della presente procedura.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. n. 196/2003, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati" (privacy), pubblicato sul sito www.alberghieromolfetta.it. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'articolo 15 e successivi del GDPR con le modalità contenute nella citata informativa.

I dati personali che si acquisiranno nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione *all'Albo on line* e in apposita sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito web dell'Istituto www.alberghieromolfetta.it, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il Dirigente Scolastico

(Prof. Antonio Natalicchio)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, d.lgs. 39/93 Originale agli atti)